

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 1
от «30» августа 2018 года



Утверждено
приказом директора
гимназии-интерната
№ 257 от «01» сентября 2018 года

Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБОУ «Шебекинская гимназия-интернат»

I. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся ГБОУ «Шебекинская гимназия-интернат» (в дальнейшем Правила) устанавливают нормы поведения обучающихся в здании и на территории образовательного учреждения с целью создания в гимназии-интернате обстановки, способствующей успешной учебе каждой обучающейся, воспитания уважения к личности и её правам, развития культуры поведения и навыков общения среди обучающихся, поддержания в гимназии-интернате порядка, основанного на сознательной дисциплине и демократических принципах организации учебно-воспитательного процесса.

1.2. Настоящий документ разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 года № 185).

1.3. Согласно Правилам обучающиеся имеют одинаковые права, обязанности и ответственность при нахождении в гимназии-интернате.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для всех обучающихся гимназии-интерната.

II. Режим работы гимназии-интерната

2.1. Режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учётом круглосуточного пребывания воспитанниц в гимназии-интернате, в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами, и рекомендациями органов здравоохранения.

2.2. С учётом круглосуточного пребывания воспитанниц в гимназии-интернате может устанавливаться следующий режим занятий:

- 5-ти или 6-ти дневная учебная неделя;
- занятия в одну смену;
- начало занятий в 8 часов 00 минут, продолжительность одного занятия 40 минут;
- продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) - 30 минут: вместо одной большой перемены допускается после 2 и 3 уроков устраивать две перемены по 15 минут каждая.
- питание воспитанниц в соответствии с утверждённым графиком.

2.3. Между началом занятий курсов внеурочной деятельности, занятий дополнительного образования и последним уроком устраивается перерыв продолжительностью в 60 минут.

2.4. Расписание уроков составляется отдельно для уроков, курсов внеурочной деятельности и занятий дополнительного образования.

2.5. Внеурочные мероприятия проводятся по плану, утверждаемому директором Учреждения не позднее 1 сентября текущего года.

2.6. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее 8 недель.

2.7. Учебный год в гимназии-интернате начинается 1 сентября, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.8. Продолжительность учебного года в 7-8 и 10 классах - 34 учебных недели без учета промежуточной аттестации, в 9 и 11 классах – 34 недели без учёта государственной (итоговой) аттестации.

2.9. По заявлениям родителей (законных представителей) обучающиеся, проживающие в г.Шебекино, могут отпускаться домой ежедневно, после занятий внеурочной деятельности и занятий дополнительного образования.

2.10. В гимназии-интернате устанавливается следующий режим дня:

Понедельник – среда

6.45	подъем, утренние процедуры
7.00 - 7.15	утренняя гимнастика, пребывание на свежем воздухе
7.15 – 7.55	подготовка к рабочему дню, 1-ый завтрак, прогулка
8.00 - 8.40	1-й урок
8.50 - 9.30	2-й урок
9.30 - 9.45	дополнительный завтрак (7-9 кл.), «тропа здоровья» (10-11кл.)
9.45 - 10.25	3-й урок
10.25 – 10.40	дополнительный завтрак (10-11кл.), «тропа здоровья» (7-9кл.)
10.40 - 11.20	4-й урок
11.30 - 12.10	5-й урок
12.20 - 13.00	6-й урок, «тропа здоровья»
13.00 – 13.20	обед 1 смена, «тропа здоровья»
13-10-13-50	7-ой урок
13.50 – 14.20	обед 2 смена, «тропа здоровья»
14.00 – 17.00	время внеурочной деятельности, дополнительного образования при 6 уроках в день, 8-й урок
14-45 -17-00	время внеурочной деятельности, дополнительного образования при 7 уроках в день
17.00 - 17.15	«тропа здоровья», полдник
17.15 - 19.15	обязательное время для выполнения заданий по предметам (7-9кл.)
17.15 - 19.45	обязательное время для выполнения заданий по предметам (10-11кл.)
19.15 – 20-00	ужин
20.00 – 21.30	прогулка, личное время
21.30 - 22-00	подготовка ко сну
22.00	отбой

Четверг

6.45	подъем, утренние процедуры
7.00-7.15	утренняя гимнастика, пребывание на свежем воздухе
7.15 – 7.55	подготовка к рабочему дню, 1-ый завтрак, прогулка
8.00 - 8.40	1-й урок
8.50 - 9.30	2-й урок
9.30 - 9.45	дополнительный завтрак (7-9 кл.), «тропа здоровья» (10-11кл.)
9.45 - 10.25	3-й урок
10.25 – 10.40	дополнительный завтрак (10-11кл.), «тропа здоровья» (7-9кл.)
10.40 - 11.20	4-й урок
11.30 - 12.10	5-й урок
12.20 - 13.00	6-й урок, «тропа здоровья»
13.00 – 13.20	обед 1 смена, «тропа здоровья»
13-10-13-50	7-ой урок
13.50 – 14.20	обед 2 смена, «тропа здоровья»
14.00 – 16.10	время внеурочной деятельности, дополнительного образования при

	6 уроках в день, 8-й урок
14.45 -16.10	время внеурочной деятельности, дополнительного образования при 7 уроках в день
16.10 – 17.00	общешкольные мероприятия
17.00 - 17.15	полдник
17.15 - 19.15	обязательное время для выполнения заданий по предметам (7-9кл.)
17.15 - 19.45	обязательное время для выполнения заданий по предметам (10-11 кл)
19.15 – 20-00	ужин
20.00 – 21.30	прогулка, личное время
21.30 - 22-00	подготовка ко сну
22.00	отбой

Пятница

6.45	подъем, утренние процедуры
7.00-7.15	утренняя гимнастика, пребывание на свежем воздухе
7.15 – 7.55	подготовка к рабочему дню, 1-ый завтрак, прогулка
8.00 - 8.40	1-й урок
8.50 - 9.30	2-й урок
9.30 - 9.45	дополнительный завтрак (7-9 кл.), «тропа здоровья» (10-11кл.)
9.45 - 10.25	3-й урок
10.25 – 10.40	дополнительный завтрак (10-11кл.), «тропа здоровья» (7-9кл.)
10.40 - 11.20	4-й урок
11.30 - 12.10	5-й урок
12.20 - 13.00	6-й урок, «тропа здоровья»
13.00 – 13.20	обед 1 смена, «тропа здоровья»
13-10-13-50	7-ой урок
13.50 – 14.20	обед 2 смена, «тропа здоровья»
14.00 – 16.10	время внеурочной деятельности, дополнительного образования при 6 уроках в день
14-45 -16.10	время внеурочной деятельности, дополнительного образования при 7 уроках в день
17.00 - 17.15	полдник
17.15 - 19.15	время дополнительного образования
19.15 – 20-00	ужин
20.00 – 21.30	прогулка, личное время
21.30 - 22-00	подготовка ко сну
22.00	отбой

Суббота

8.00	подъем, утренние процедуры
8.00-8.15	утренняя гимнастика, пребывание на свежем воздухе
8.15 – 8.55	подготовка к рабочему дню, 1-ый завтрак, прогулка
9.00 – 12.20	время дополнительного образования
9.40-10.00	дополнительный завтрак
12.20-13.30	свободное время
13.30 – 14.00	обед
14.20 – 16.30	занятия по интересам, прогулки, работа по плану воспитателей
16.30 - 17.00	полдник
17.00 - 19.15	занятия по интересам, прогулки, работа по плану воспитателей
19.15 – 20-00	ужин

20.00 – 21.30	прогулка, личное время
21.30 - 22.00	подготовка ко сну
22.00	отбой

Воскресенье

9-00	подъем, утренние процедуры
9.15-9.30	утренняя гимнастика, пребывание на свежем воздухе
9.30 – 10.00	завтрак
10.00 – 13.00	занятия по интересам, прогулки, работа по плану воспитателей
13.00 – 13.30	прогулка
13.30 – 14.00	обед
14.00 – 16.00	занятия по интересам, работа по плану воспитателя
16.00 – 16.15	полдник
16.15 – 18.45	обязательное время для выполнения заданий по предметам (самоподготовка)
18.45 – 19-00	ужин
19.00- 21.00	время дополнительного образования
21.00 – 22.00	личное время, подготовка ко сну
22.00	отбой

III. Права и обязанности обучающихся

3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- 1) выбор формы обучения после получения основного общего образования;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;
- 4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого гимназией-интернатом (после получения основного общего образования);
- 5) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 6) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 7) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 8) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 9) участие в управлении гимназией-интернатом в порядке, установленном ее уставом;
- 10) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в гимназии-интернате;

- 11) обжалование актов гимназии-интерната в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 12) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой гимназии-интерната;
- 13) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта гимназии-интерната;
- 14) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 15) участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой гимназией-интернатом, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;
- 16) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 17) зачет гимназией-интернатом в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 18) опубликование своих работ в изданиях гимназии-интерната на бесплатной основе;
- 19) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

3.2. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в гимназии-интернате и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.3. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.4. Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, образовательная организация одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль "За особые успехи в учении", образец, описание и порядок выдачи которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.5. Обучающимся, осваивающим основные образовательные программы бесплатно предоставляются в пользование на время получения образования учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

3.6. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава гимназии-интерната, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников гимназии-интерната, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу гимназии-интерната;

6) соблюдать правила пользования электронными устройствами (Приложение №1)

3.7. Дисциплина в гимназии-интернате поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.8. Воспитанницам Учреждения запрещается:

1) приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

2) использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам и пожарам;

3) применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

4) производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

5) без уважительной причины пропускать занятия.

3.9. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из гимназии-интерната:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

2) досрочно по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3) досрочно по инициативе гимназии-интерната, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

4) досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и гимназии-интерната, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.10. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава гимназии-интерната, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;

- выговор;
- отчисление из гимназии-интерната.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания гимназия-интернат должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета ученического самоуправления обучающихся, родительского комитета.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

До применения меры дисциплинарного взыскания гимназия-интернат должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения совета ученического самоуправления обучающихся, родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня представления директору гимназии-интерната мотивированного мнения указанных органов в письменной форме.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из гимназии-интерната как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в гимназии-интернате оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников гимназии-интерната, а также нормальное функционирование организации.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания гимназия-интернат незамедлительно обязана проинформировать департамент образования области. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора гимназии-интерната, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в гимназии-интернате. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся

Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор гимназии-интерната до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета ученического самоуправления обучающихся и (или) родительского комитета.

3.11. По просьбе родителей (законных представителей) директор гимназии-интерната может отпускать воспитанниц домой на время каникул, в воскресенье и праздничные дни, а по уважительным причинам – в другие дни.

IV. Порядок посещения учебных занятий

4.1 Настоящий раздел устанавливает порядок посещения учебных занятий участниками образовательного процесса и призвано обеспечить:

- права учащихся на получение образования не ниже государственного стандарта в соответствии;

- права родителей (законных представителей) на ознакомление с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- права учителей на свободу творчества ;

- права руководителей учреждения на осуществление контроля за соблюдением законодательства.

4.2 Под учебным занятием (определенным Уставом гимназии-интерната, учебными планами, расписанием) понимаются:

- уроки;

- лабораторные и практические занятия;

- факультативные занятия;

- занятия в системе дополнительного образования;

- занятия специальной медицинской группы;

- индивидуальные и групповые занятия;

- занятия в спортивных секциях;

- занятия внеурочной деятельности;

- неаудиторная занятость по учебным предметам.

4.3 Участниками образовательного процесса являются:

- педагогический коллектив;

- обучающиеся;

- родители (законные представители обучающихся).

4.4. Администрация гимназии-интерната посещает учебные занятия в соответствии с планом работы гимназии-интерната по следующим разделам этого плана:

- контроль за соблюдением законодательства в сфере образования;

- внутришкольный контроль и руководство.

Основными целями посещения уроков является:

- помощь в выполнении профессиональных задач;

- контроль за деятельностью учителей по вопросу усвоения учащимися государственного образовательного стандарта по предметам;

- инспектирование деятельности учителей, педагогов дополнительного образования;
- контроль за соблюдением законодательства в сфере воспитания и обучения;
- повышение эффективности результатов работы школы.

Порядок посещения занятий:

- а) администратор предупреждает учителя о своем посещении его урока за 10-15 минут до начала урока;
- б) администратор имеет право:
 - ознакомиться с конспектом с урока;
 - собрать и посмотреть тетради учащихся;
 - если это необходимо, беседовать с учащимися после занятий на интересующую его тему в присутствии учителя;
- в) во время посещения занятий администратор не имеет права:
 - вмешиваться в ход его проведения;
 - выходить во время урока (за исключением экстремальных случаев);
 - уходить до звонка;
- г) после посещений занятий обязательно собеседование администратора и преподавателя по следующим направлениям:
 - самоанализ урока учителем;
 - анализ урока администратором, руководителем, посетившим урок;
 - согласование выводов учителя и администратора по результатам посещенного урока.

4.5. Родители (законные представители) имеют право посещать любые занятия в школе, где могут:

- ознакомиться с ходом занятий, его содержанием, требованиями учителя;
- оценить работоспособность своего ребенка, его активность на занятиях;
- посмотреть его умение грамотно, правильно излагать свои мысли;
- понять место ребенка в коллективе;
- сравнить объем его знаний с государственным образовательным стандартом, объемом знаний других учащихся;
- убедиться в объективности выставления ребенку оценок.

При заявлении родителей (законных представителей) о желании посетить учебные заведения директор гимназии-интерната проводит следующие мероприятия:

- принимает заявления от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение уроков;
- согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету в присутствии учителя-предметника (составляется график, если занятие будет посещено не одно, а возможно и у нескольких педагогов);
- назначает по согласованию с родителем сопровождающего на данное занятие (одного или нескольких из нижеприведенного перечня):
 - заместителя директора по учебно-воспитательной работе;
 - руководителя методического объединения учителей-предметников;
 - опытного учителя предметника, имеющего высшую квалификационную категорию;
 - заместителя директора по воспитательной работе (если посещение занятий связано с вопросами воспитания «трудных» учащихся).

Родители (законные представители) во время посещения занятий обязаны:

- не нарушать порядок;
- не выходить из кабинета до окончания занятий.

Родители (законные представители) имеют право:

- участвовать в анализе урока, высказывать свое мнение;
- получить консультацию по интересующим их вопросам;
- обратиться к директору по дальнейшему решению данного вопроса.

4.6. Учителя могут посещать учебные занятия коллег по графику, составленному на заседании МО (кафедры) учителей-предметников или заседании научно-методического совета.

Учебные занятия педагога, включенные в план внутришкольного контроля, посещают по графику, составленному совместно с администрацией, для оказания методической, профессиональной помощи, обобщения передового опыта:

- руководитель методического объединения учителей-предметников;
- опытные учителя (высшей или первой квалификационной категории).
- повышение уровня освоения учащимися учебных знаний, умений, навыков;
- повышение качества усвоения учащимися государственного образовательного стандарта по предмету;
- выполнение учебных программ по предмету;
- обобщение передового педагогического опыта.

После посещения учебных занятий проводится собеседование, где согласовываются выводы по результатам посещения.

4.7. Оформление документов при посещении уроков.

Результаты посещения учебных занятий всеми участниками образовательного процесса (кроме обучающихся) обязательно оформляются документально.

При посещении занятий администрацией, родителями (законными представителями) в сопровождении Администрации анализ фиксируется в тетради посещения уроков.

При посещении занятий педагогами школы анализ фиксируется:

- в протоколах методического объединения (кафедры) учителей-предметников;
- в тетради посещений уроков.

В зависимости от значимости для школы результатов посещения уроков пишется справка, которая обсуждается и визируется:

- на заседании методического объединения (кафедры) учителей-предметников;
- на заседании научно-методического совета;
- на совещании при директоре;
- на планерке педагогического коллектива;
- на педагогическом совете;
- на родительском собрании.

4.8. Обучающийся, не явившийся на занятие (предусмотренное учебным планом) или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю или воспитателю причину опоздания и предоставить документ установленного образца (справку от врача или записку от родителей (законных представителей) о причине отсутствия на занятиях), подтверждающий уважительную причину отсутствия.

Обучающийся приходит на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми по расписанию учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами. В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине обучающийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

После звонка на урок обучающийся обязан:

- отключить плеер и мобильный телефон;
- занять свое место за ученическим столом;

- при входе педагога в класс учащиеся обязаны встать в знак приветствия. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого, вошедшего в класс во время занятий, кроме уроков информатики, трудового обучения, физической культуры.

Не допускаются дополнения и исправления ответов других обучающихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего обучающегося или учителя.

Обучающийся имеет право на апелляцию по поводу полученной оценки, если он не согласен с ней. Апелляция подается заместителю директора по учебной работе в течение двух дней после объявления оценки.

В случае проведения с учащимися инструктажа о мерах безопасности учащийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения, соответствующие инструкции о мерах безопасности при проведении учебно-воспитательного процесса.

Во время урока обучающийся обязан сидеть правильно, обеспечивая правильную осанку, постановку ног, наклон головы.

Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из класса, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога.

Обучающийся обязан записывать домашние задания в дневник.

В конце урока по требованию учителя обучающийся обязан подать дневник для выставления оценки.

Обучающиеся, освобожденные от занятий по физической культуре, обязаны присутствовать на уроках.

Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий, независимо от причин (кроме длительной болезни), учащийся обязан в полном объеме выполнить заданные домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно, с помощью других учащихся или воспитателя.

В течение учебного дня обучающийся имеет право покинуть образовательное учреждение по медицинской справке, заявлению родителей (законных представителей) только с разрешения администрации гимназии-интерната, воспитателя, классного руководителя.

4.9. Обучающийся обязан приносить на каждое занятие учебники по соответствующему учебному предмету.

Запрещается в учебниках делать какие-либо записи, в том числе карандашом, вырывать из них страницы.

4.10. Обучающиеся обязаны еженедельно сдавать дневник на проверку классному руководителю и предоставлять его своим родителям для контроля успеваемости. После каждой учебной недели родители обучающегося обязаны ставить свою подпись в дневнике.

4.11. Каждый обучающийся должен иметь рабочие тетради по общеобразовательным предметам и тетради для контрольных работ по этим предметам.

4.12. В Учреждении, при проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, действует следующая система оценок знаний, умений и навыков воспитанниц: «5» -отлично», «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2»-неудовлетворительно.

Текущие оценки ежедневно заносятся в классный журнал и, соответственно, в дневники воспитанниц.

Знания, умения и навыки воспитанниц 7-9 классов оцениваются по итогам учебных четвертей и учебного года, воспитанниц 10-11 классов – по итогам полугодий и учебного года.

Отметка за четверть и полугодие выставляется на основании текущих отметок, выставленных в классный журнал в течение учебной четверти, полугодия.

Отметка за год выставляется на основании четвертных (полугодовых) отметок с учётом результатов аттестации и заносится в журнал и в дневник.

Гимназия-интернат самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации воспитанниц в соответствии со своим уставом и действующим законодательством.

4.13.Перемена между уроками предназначена для отдыха воспитанников, приема пищи, подготовки к следующему уроку.

На перемене воспитанники обязаны:

- выполнять распоряжения дежурных учащихся по классу, дежурного учителя на этаже, дежурного администратора;
- соблюдать инструкции о мерах безопасности для обучающихся.

4.14. Во время учебных занятий, на переменах, при выполнении работ на пришкольном участке, при участии в походах, экскурсиях, в спортивных и других внеклассных мероприятиях, обучающиеся обязаны выполнять инструкции о мерах безопасности для обучающихся.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящие Правила рассматриваются и принимаются педагогическим советом, утверждаются и вводятся в действие приказом директора гимназии-интерната.

5.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в порядке, установленном для их принятия.

5.3. Настоящие Правила ежегодно доводятся до сведения всех обучающихся гимназии-интерната и их родителей (законных представителей).

5.4. Настоящие Правила размещаются в каждом классе и в кабинете заместителя директора гимназии-интерната.

ПРАВИЛА
пользования электронными устройствами в общеобразовательной
организации Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила пользования электронными устройствами в общеобразовательной организации Белгородской области (далее – Правила) устанавливаются для обучающихся, их родителей (законных представителей) и работников образовательной организации в период образовательного процесса с целью упорядочения и улучшения организации режима работы образовательной организации, а также защите гражданских прав и свобод всех субъектов образовательного процесса.

1.2. Соблюдение Правил содействует повышению качества и эффективности образовательных услуг, гарантирует психологически комфортные условия учебного процесса, обеспечивает защиту школьного пространства от попыток пропаганды культа насилия и жестокости, а также от нанесения вреда имиджу образовательной организации.

2. Основные понятия

2.1. Электронные устройства – мобильные телефоны, смартфоны, смарпэды, фаблеты, камерфоны, коммуникаторы, электронные книги, планшеты, нэтбуки, ноутбуки, аудио/видео проигрыватели, мультимедийные устройства, диктофоны, фотоаппараты, видеокамеры, иные устройства аудио/фото/видео фиксации, портативные игровые системы, и т.п.

2.2. Пользователь – субъект образовательного процесса, пользующийся электронными устройствами.

2.3. Пропаганда культа насилия или жестокости посредством электронного устройства – демонстрация и распространение окружающим аудио/видео/фото сюжетов соответствующего содержания.

2.4. Сознательное нанесение вреда имиджу образовательной организации – фиксация в образовательной организации режиссированных (постановочных) сцен насилия, вандализма с целью дальнейшей демонстрации сюжетов окружающим.

3. Условия применения электронных устройств
в образовательной организации

3.1. Любой Пользователь обязан знать и соблюдать следующие условия и правила пользования электронными устройствами в образовательной организации.

3.1.1. Использование сотовых телефонов в общеобразовательной организации в период образовательного процесса допускается исключительно в предусмотренных

учебно-воспитательным процессом случаях. Во время уроков сотовые телефоны рекомендуется хранить в специально отведенных местах.

3.1.2. В случае крайней необходимости можно использовать электронное устройство как средство связи вне учебных кабинетов, не нарушая учебный процесс.

3.1.3. Помнить, что ответственность за сохранность электронных устройств лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца). За случайно оставленные в помещении образовательного учреждения электронные устройства образовательная организация ответственности не несет и поиском пропажи не занимается. Все случаи хищения имущества рассматриваются уполномоченными органами по заявлению в полицию, в соответствии с действующим законодательством.

3.1.4. В целях сохранности:

- не оставлять электронные устройства без присмотра;
- ни под каким предлогом не передавать электронные устройства в чужие руки.

3.2. В образовательной организации запрещена пропаганда культа насилия и жестокости посредством электронных устройств.

4. Права пользователей

4.1. Вне уроков или иных внутришкольных мероприятий обучающийся имеет право пользоваться сотовым телефоном в общеобразовательной организации:

- осуществлять звонки;
- посылать сообщения;
- обмениваться информацией;
- без согласия участников образовательного процесса в личных и иных целях.

5. Обязанности пользователей

Пользователям запрещается:

5.1. Использовать электронные устройства на уроке в любом режиме (в том числе как калькулятор, видеокамеру, видеоплеер, диктофон, записную книжку, игру и т.д.).

5.2. Использовать громкий режим вызова и прослушивания мелодий во все время пребывания в общеобразовательной организации.

5.3. Записывать, хранить и распространять посредством электронных устройств информацию содержащую жестокость и насилие или наносящую вред имиджу образовательной организации.

5.4. Сознательно наносить вред образовательному процессу при использовании электронных устройств.

5.5. Совершать фото и видео съемку в здании школы:

- без разрешения администрации в коммерческих целях;
- без согласия участников образовательного процесса в личных и иных целях.

6. Ответственность за нарушение Правил

За нарушение настоящих Правил пользования предусматривается следующая ответственность:

6.1. За однократное нарушение, оформленное докладной на имя руководителя образовательной организации, объявляется предупреждение.

6.2. При повторных фактах нарушения – изъятие электронного устройства, предварительно получив на это согласие родителей (законных представителей), собеседование администрации образовательной организации с родителями (законными представителями) обучающегося и передача им электронного устройства.